



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДП „НАЦИОНАЛНА КОМПАНИЯ
ЖЕЛЕЗОПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“



бул. „Мария Луиза“ №110, София 1213

www.rail-infra.bg

ОДОБРЯВАМ:

МИЛЧО ЛАМБРОВ

ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР НА ДП „НК ЖИ“

В сила от 01.06.2013 год.



СТАЖАНТСКА ПРОГРАМА 2013

Държавно предприятие „Национална компания железопътна инфраструктура“ (ДП НКЖИ) е управител на железопътната инфраструктура с основен предмет на дейност: осигуряване използването на железопътната инфраструктура от лицензирани превозвачи.

I. Общи положения:

Стажантската програма на ДП НКЖИ е част от цялостната стратегия за управление на човешките ресурси, тяхното обучение и развитие в системата на железопътната инфраструктура.

Стажантската програма е насочена към студенти от Висшите училища в страната, с които Предприятието има договори за сътрудничество.

Информацията за провеждането на стажа се публикува в сайта на ДП НКЖИ и се разпространява от Центровете за кариерно развитие към Висшите училища, от съответните катедри към училищата, от отдел „Управление на човешките ресурси“ в ДП „НК ЖИ“ и нейните поделения в страната.

II. Цели и задачи на програмата:

1. Реализиране на стратегическите цели на Предприятието чрез привличане на млади хора с желание за развитие в системата на железопътната инфраструктура и с потенциал, отговарящ на изискванията на реструктурирането и интегрирането към новите условия;

2. Запознаване на стажантите в реална работна среда със структурата, функциите, характера и спецификите на дейността на Предприятието;

3. Обучение на стажантите за придобиване на нови знания и прилагането им на практика в динамична среда и сътрудничество с екип от професионалисти, обогатяване на теоретичната им подготовка с практически умения и опит, изграждане на трудови навици и възможност за ориентация към бъдещата им професионална реализация.

4. Създаване на възможности за демонстриране на знания и умения от стажантите, идентифициране на способностите и потенциала им за развитие и перспектива за реализация в бъдеще при получаване на много добра заключителна оценка и наличие на свободна позиция в Предприятието, включително и по Програмата за млади специалисти.

III. Параметри на програмата:

1. Стажът е безплатен и се провежда на база доброволно заявено желание от стажанта за обучение в конкретно поделение /работно място.

2. Началната, крайната дата и присъственият график на всеки стажант се договарят индивидуално.

3. За провеждането на стажа се изготвя Индивидуална програма, в която са залегнали насоките на обучението и конкретните задачи.

4. Приемащото поделение сключва със стажанта Споразумение за обучителна практика (безплатен стаж), в което са регламентирани конкретните права и задължения на страните и условията за провеждането му. Специфични цели и задачи за конкретната стажантска позиция се договарят със стажанта и се отразяват в Споразумението.

5. Споразумението може да се прекрати при следните условия:

- Взаимно съгласие между страните;
- Стажантът не е доволен от обучението;
- Стажантът не полага достатъчно усилия при провеждане на стажа.

6. Споразумението не обвързва ДП НКЖИ и стажантите със задължението да сключат трудов договор след или по време на обучението.

IV. Изисквания към кандидатите:

1. Студенти, с непрекъснати студентски права в последна или предпоследна година на обучение в бакалавърска или в магистърска степен на висше образование;
2. Среден успех от последния завършен семестър не по-нисък от добър 4.00.

V. Задължения на Предприятието:

1. Да предостави на стажанта възможност за придобиване на практически опит и възможности за обучение в съответствие с настоящата програма, като му осигури достъп до работно място, снабдено с необходимата техника и материали.
2. Да определи на стажанта подходящ ментор (наставник), който:
 - Да притежава необходимите знания и умения, за да съдейства на стажанта в неговото обучение и изпълнението на задачите;
 - Да изготви Индивидуална програма за обучение на стажанта;
 - Да обучава и направлява стажанта, да наблюдава изпълнението му и дава обратна връзка, с която да му помогне да подобри представянето си;
 - Да подготви в писмен вид заключителната оценка за представянето на стажанта, която при показани много добри резултати да послужи за кандидатстване за работа в Предприятието след завършване на висшето образование;
3. Да спазва условията по споразумението за обучителната практика.
4. Да провежда на стажанта първоначален и периодични инструктажи по Безопасност и здраве при работа и Пожарна безопасност.
5. Да издаде на стажанта служебна бележка за преминатия стаж.

V. Задължения на стажанта:

1. Да присъства и да спазва времето за стаж, уговорено в споразумението.
2. Да полага усилия за изпълнение на Индивидуалния план и поставените му задачи при обучението.
3. Да изпълнява законните нареждания и изисквания на ментора/наставника си.
4. Да се отнася с колегите си на всички нива с необходимия респект и внимание.
5. Да спазва изискванията, дисциплината и установения вътрешен ред в Предприятието.
6. Да спазва изискванията за Здравословна и безопасна работа и пожарна безопасност, съгласно инструктажа.

VI. Начин на кандидатстване и необходими документи:

1. [Заявление за кандидатстване](#) от стажанта (Образец 1) за провеждане на безплатен стаж в съответното поделение/звено с посочване периода на обучение и желаното работно място, съобразно специалността му;
2. Автобиография (CV);
3. Ксерокопие от студентска книжка, удостоверяващо завършен курс.

Документите се подават на адрес: *Държавно предприятие „Национална компания железопътна инфраструктура”, бул. „Мария Луиза” № 110, София 1233 или на имейл: m.ilкова@rail-infra.bg*